

# Elevhälsoplan för Skyttorp och Vattholma skolor

---

Senast reviderad den 27/1 2016

## Bakgrund

En förutsättning för att elever ska uppnå goda studieresultat är att de trivs och mår bra i skolan. Elevhälsa handlar om att främja hälsa och skapa förutsättningar för inläring hos alla elever.

Elevhälsans roll är att i samarbete med annan personal inom skolan främja elevernas lärande, utveckling och hälsa med fokus på elever som är i behov av särskilt stöd.

## Elevhälsoplanens syfte

Syftet med handlingsplanen är att strukturera elevhälsoarbetet kring eleven.

## Styrdokument

I nya skollagen(SFS 2010:800) regleras *Elevers behov av särskilt stöd* i 8 § sid 28 samt *Åtgärdsprogram* i 9 § sid 29.

I Skollagen 2 kap 25§ regleras även Elevhälsan:

*”För eleverna i förskoleklassen, grundskolan,...ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses.*

I Lgr 11, 2.2 Kunskaper, står följande:

*”Skolan ska bidra till elevens harmoniska utveckling. Skolan ska erbjuda eleverna strukturerad undervisning under lärares ledning, såväl i helklass som enskilt.”*

## Elevhälsans uppdrag

På Skyttorp och Vattholma skolor finns ett elevhälsoteam (EHT). Detta läsår arbetar följande personer i EHT:

Katarina Östlund (rektor)  
Gunnel Axelsson (specialpedagog)  
Sara Lif (speciallärare)  
Ewa Johansson (skolsköterska)  
vakant(skolpsykolog)  
Johanna Sedin (skolkurator)

EHT träffas en varannan vecka och en heldag per termin. Mötena protokollförs.

- Rektor har det övergripande ansvaret för elevhälsoarbetet och har det yttersta ansvaret att ett ÅP upprättas när eleven är i behov av särskilt stöd. Rektors närvaro vid ett elevhälsomöte är nödvändig då beslut ska fattas om vidare utredningar och beslut som får organisatoriska och ekonomiska konsekvenser. Vid ett uppföljande möte kan det räcka med att någon eller några från EHT deltar. Rektor har även ansvar för dokumentation avseende utredning, åtgärder och utvärdering av de insatser skolan gör.
- Special-pedagogen/lärare testar vid varje hösttermins början eleverna för att i första hand följa utvecklingen i läs-och skriv. Vid dessa tester och diagnoser kan de elever upptäckas tidigt, som befaras inte nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Specialpedagogens uppgift i EHT är att göra pedagogiska utredningar, upprätta ÅP och föreslå och genomföra åtgärder.
- Skolsköterskan arbetar sammanlagt 50 % på de båda skolorna. Måndagar i Skyttorp och tisdagar och varannan onsdag i Vattholma (udda veckor). Skolsköterskans ansvar i EHT är att stå för den medicinska kunskapen, föreslå åtgärder, journalföra, skicka remisser, ha kontakt med skolläkaren, VITS-teamet och andra instanser.
- Skolpsykologens uppgift i EHT består av kartläggningar av behov, samtal, konsultationer och handledning till personal. Psykologen håller också kontakt med VITS-teamet, journalför, och genomför WISC-testning vid Basutredning.

- Skolkuratoren står för elevhälsans psykosociala insatser och bidrar med socialt och psykosocialt perspektiv. Arbetsuppgifterna består till stor del av samtal såsom stöd-, motivations-, kris- och konfliktsamtal, liksom utredande, rådgivande och bearbetande samtal med enskilda elever och deras vårdnadshavare.

## Arbetsgång vid elevhälsoärenden

1. När någon (lärare, specialpedagog eller förälder) befarar att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, lämnas ett ärende till rektor. (Blankett: Anmälan-särskilt stöd)
2. EHT kartlägger då skyndsamt elevens situation och rektor beslutar i samråd med EHT om ett åtgärdsprogram (ÅP) ska upprättas. Vissa elever kommer att ha ÅP under en begränsad period medan andra elever behöver ÅP under hela skoltiden. Vår målsättning är att ta tag i de små problemen innan de blir för stora. Viktigt för lärarna och EHT är att involvera föräldrarna i allt arbete som sker för de elever som är aktuella för EHT.
3. I vissa fall kallas föräldrarna till ett elevhälsomöte (EHM). Det är ett möte mellan lärare, föräldrar och EHT där gruppen diskuterar hur var och en ser på problemet och vilka tankar som finns om lämpliga insatser eller utredningar.
4. EHM kan besluta om att utföra en *Basutredning*. Utredningen innehåller en pedagogisk/social, en psykologisk, och en medicinsk del. En basutredning ger en fördjupad förståelse för elevens styrkor och svagheter och ligger till grund för åtgärder i elevens närmiljö.
5. Basutredningen kan också leda vidare till remiss till specialistnivå t ex *VITS-team* eller *Konsultativt stöd*.

## Omotiverad frånvaro

1. Om en elev har omotiverad frånvaro tar klassläraren kontakt med hemmet.

2. Om eleven är frånvarande i mer än ca två veckor eller har upprepad korttidsfrånvaro, kontaktar klassläraren skolsköterskan som kontaktar hemmet.
3. Om anledning till oro föreligger kallar rektor till EHM.

## Dokumentation

Special-pedagog/lärare ansvarar för att skriva ÅP. ÅP i digital form läggs i *Personalmappen* för respektive skola. Specialpedagogen lägger ÅP i ProRenata.

Skolsköterskan har hälso- och sjukvårdsjournaler i ProRenata där hon för anteckningar vid respektive ärende. Protokoll vid EHM förs in i ProRenata där även Skolpsykolog och kuratorför anteckningar.

## Uppföljning och utvärdering

Arbetet följs upp kontinuerligt vid varje mötestillfälle. Utvärdering sker vid de tillfällen EHT träffas heldag (en gång per termin).

## Elevhälsans mål

Samtliga elever ska ha förutsättningar att:

- trivas och må bra
- förbättra sina resultat
- nå målen i alla ämnen

*Dokument som kompletterar elevhälsoplanen*

Elevhälsans medicinska enhet: [www.vardochbildning.uppsala.se](http://www.vardochbildning.uppsala.se)

Konsultativt stöd, konsultativa och utredande tjänster: [www.konsultativtstod.uppsala.se](http://www.konsultativtstod.uppsala.se)

Råd och stöd, socialtjänstens frivilliga insatser riktade mot barn och unga 0-20 år och deras familjer: [www.radochstod.uppsala.se](http://www.radochstod.uppsala.se)

# Ärendegång för elevhälsoärenden

(För steg 1-3 finns stödbblanketter)

## Steg 1: Samtal med eleven

## Steg 2: Samtal med arbetslag/berörda lärare/fritidspersonal

## Steg 3: Samtal med vårdnadshavare

- Informera om samtalet med eleven och samtalet med arbetslaget.
- Hur ser vårdnadshavarna på elevens situation?
- Prata om elevens styrkor och svagheter.
- Hur kan elev, vårdnadshavare och skola tillsammans hjälpa eleven i klassrumssituationen och skolsituationen?

## Steg 4: Anmälan till Elevhälsoteamet (EHT)

- lämna anmälan på färdig blankett (Anmälan-särskilt stöd) till EHT om eleven riskerar att inte nå upp till målen eller om problem av annan karaktär gör att skolsituationen upplevs som mycket svår eller ohanterlig.
- EHT kartlägger hur elevens behov ser ut och vad kan skolan erbjuda.
- Beslut tas om ÅP ska upprättas eller inte.
- Beslut tas om EHM ska hållas.

## Steg 5: Möte för upprättande av Åtgärdsprogram (ÅP)

- Specialpedagog/speciallärare gör ett utkast på ÅP. Klassläraren kontaktar vårdnadshavare och upprättar tillsammans med eleven ett ÅP.

## Steg 6: Elevhälsomöte (EHM)

- Rektor meddelar klassföreståndaren om tidpunkt för EHM och klasslärare bjuder in föräldrarna.
- Beslut tas om Basutredning ska göras.
- Beslut tas om externa aktörer behöver tas in såsom Resursteam, Konsultativt stöd, VITS eller socialtjänst.

stödbblankett

## Samtal med elev (Steg 1)

Elevens namn \_\_\_\_\_

Klass \_\_\_\_\_

Vad går bra i skolan?

---

---

---

---

Vad går mindre bra i skolan?

---

---

---

---

Vad bestämde vi?

---

---

---

---

---

Datum \_\_\_\_\_

Underskrift av lärare \_\_\_\_\_

## Samtal med arbetslag/berörda lärare/fritidspersonal (Steg 2)

Elevens namn \_\_\_\_\_ Klass \_\_\_\_\_

- Hur ser lärarna på elevens styrkor, förmågor och behov?
- Hur kan eleven påverka sin lärandesituation?
- I vilka lärandesituationer fungerar eleven bra/sämre?
- Finns det arbetsformer/arbetsätt som är mer stödjande eller kritiska för eleven?
- Hur är samspelet med andra elever?
- Hur är samspelet med andra vuxna?
- Självförtroende- Hur tar sig eleven an en uppgift, utmaningar, vågar försöka?

Hur arbetar lärarna vidare med eleven?

---

---

---

---

---

---

---

---

Datum \_\_\_\_\_

Underskrift av lärare \_\_\_\_\_

stödblankett

## Samtal med vårdnadshavare (Steg 3)

Elevens namn \_\_\_\_\_ Klass \_\_\_\_\_

- Hur ser vårdnadshavarna på barnets styrkor, förmågor och behov?
- Hur ser vårdnadshavarna på det som händer?
- Hur hanterar de det hemma?
- Vad vill vårdnadshavarna att vi ska hjälpa till med?
- Hur kan en gemensam målsättning se ut?
- Hur kan hem och skola tillsammans hjälpas åt?

Hur arbetar vårdnadshavarna och lärarna tillsammans vidare med eleven?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Datum \_\_\_\_\_

Underskrift av lärare \_\_\_\_\_